

Głosowania zdalne poprzez system członkowski PTK – Instrukcja - dla użytkownika

System członkowski PTK („System”) został rozbudowany o nową funkcjonalność, która umożliwi przeprowadzenie głosowań zdalnych.

Aby zagłosować (oddać głos) należy:

1. Zalogować się na swoje konto w Systemie (login: *adres mail*; hasło: *każdy ma własne*).
2. Wejść do zakładki „Zebrania”
3. Na liście zebrań wybrać właściwe zebranie.
4. Następnie należy potwierdzić udział w zebraniu poprzez kliknięcie „Zgłoś obecność na zebraniu”



The screenshot shows the top navigation bar with the following items: Strona startowa, Moje konto, **Zebrania**, Wnioski, Wiadomości, Członkowie, Raporty, Parametry, O programie. Below the navigation bar, there is a dropdown menu for 'Zebranie:' with the selected option 'Nadzwyczajne Walne Zebranie Delegatów Polskiego Towarzystwa Kardiologicznego („PTK”)'. To the right of the dropdown is an 'Odśwież' button. Below this, there is a section titled 'Uchwały' with a sub-section 'Obecność na zebraniu'. This section displays the text: 'Ilość osób uprawnionych: 2 (50% = 1)' and 'Ilość osób, które zgłosiły obecność: 0'. A button labeled 'Zgłoś obecność na zebraniu' is circled in red.

5. System poprosi o potwierdzenie Państwa decyzji – „Potwierdzam”



The screenshot shows the top navigation bar with the following items: Strona startowa, Moje konto, **Zebrania**, Wnioski, Wiadomości, Członkowie, Raporty, Parametry, O programie. Below the navigation bar, there is a section titled 'Zgłoszenie obecności na zebraniu'. Underneath, there is a label 'Potwierdź zgłoszenie obecności na zebraniu:' followed by a text input field. A button labeled 'Potwierdzam' is circled in red. Below the input field, there is a table with the following data: 'Nazwa: Nadzwyczajne Walne Zebranie Delegatów Polskiego Towarzystwa Kardiologicznego („PTK”)', 'Czas trwania zebrania: 2020-09-28 00:00:00 - 2020-09-28 23:59:59'. At the bottom left, there is a 'Powrót' link.

System odnotuje Państwa obecność na liście obecności i wróci do okna „Zebrania”, gdzie znajdą Państwo wszystkie zaplanowane głosowania.

Jeśli dane głosowanie jest uruchomione, czyli można oddać głos to pojawi się po lewej stronie słowo „Głosuj”, a w statusie głosowania „Trwa głosowanie”.

Strona startowa | Moje konto | Zebrania | Wnioski | Wiadomości | Członkowie | Raporty | Parametry | O programie

Zebrań: Nadzwyczajne Walne Zebranie Delegatów Polskiego Towarzystwa Kardiologicznego („PTK”) | Odśwież

Uchwały

Obecność na zebraniu

Ilość osób uprawnionych: 2 (50% = 1)
 Ilość osób, które zgłosiły obecność: 1
 Obecność zgłoszona o: 2020-09-28 18:59:56

Uchwały bieżące (3)

LP	Numer	Tytuł	Status	Data zagłosowania	Początek głosowania	Koniec głosowania
1	1/2020	W sprawie zatwierdzenia porządku obrad Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Delegatów PTK	Trwa głosowanie		2020-09-28 18:55:57	2020-09-28 23:59:59

6. Aby oddać głos w tym konkretnym głosowaniu klikamy w słowo „Głosuj”.

Otworzy się okno do głosowania, w którym znajdą się następujące informacje o uchwale: numer, tytuł, treść, czy tajne oraz przyciski decyzji jaką można podjąć. Należy wskazać decyzję poprzez jej kliknięcie np. „Głosuję:ZA”.

Strona startowa | Moje konto | Zebrania | Wnioski | Wiadomości | Członkowie | Raporty | Parametry | O programie

Oddanie głosu

Uchwała:

Numer: 1/2020
 Tytuł: W sprawie zatwierdzenia porządku obrad Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Delegatów PTK

Treść

Nadzwyczajne Walne Zebranie Delegatów Polskiego Towarzystwa Kardiologicznego zatwierdza zaproponowany porządek obrad Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Delegatów Polskiego Towarzystwa Kardiologicznego w brzmieniu przedstawionym przez Prezesa Zarządu Głównego Polskiego Towarzystwa Kardiologicznego

Głosowanie tajne: Nie

Wybierz:

Głosuję: ZA | Głosuję: PRZECIW | WSTRZYMUJE SIĘ

Powrót

7. Aby ostatecznie oddać głos, należy potwierdzić swój wybór poprzez kliknięcie „Potwierdzam” (jak zagłosujemy jest podane powyżej słowa potwierdzam). Wciśnięcie „Potwierdzam” ostatecznie zapisuje nasz głos i już nie ma możliwości się z niego wycofać. Otrzymamy komunikat „Twój głos został zapisany”.

Jeśli przed potwierdzeniem zauważymy, że dokonaliśmy niewłaściwego wyboru należy wejść do zakładki „Zebrania” lub „Powrót” (na dole strony) i jeszcze raz wybrać „Głosuj” przy właściwej uchwale.

Strona startowa | Moje konto | Zebrania | Wnioski | Wiadomości | Członkowie | Raporty | Parametry | O programie

Oddanie głosu - potwierdzenie

Potwórz swój wybór:

Głosuję: ZA
 Potwierdzam

Uchwała:

Numer: 1/2020
 Tytuł: W sprawie zatwierdzenia porządku obrad Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Delegatów PTK

Treść

Nadzwyczajne Walne Zebranie Delegatów Polskiego Towarzystwa Kardiologicznego zatwierdza zaproponowany porządek obrad Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Delegatów Polskiego Towarzystwa Kardiologicznego w brzmieniu przedstawionym przez Prezesa Zarządu Głównego Polskiego Towarzystwa Kardiologicznego

Głosowanie tajne: Nie

Powrót

8. Po potwierdzeniu głosu, aby przejść do kolejnej uchwały należy albo wybrać „Powrót”, albo wejść do zakładki „Zebrania”.

Na ekranie głosowania dzielić się będą na te trwające (uchwały bieżące) u góry strony oraz te już zakończone – na dole strony. Dla głosowań trwających po lewej stronie może pojawić albo „pokaż” oznacza to, że my już głos oddaliśmy, albo „głosuj” tam gdzie jeszcze możemy oddać głos. Dla zakończonych w kolumnie status pojawi się wynik głosowania „Zakończona: przyjęta” lub „Zakończona: odrzucona”

The screenshot shows a web application interface for a meeting. At the top, there is a navigation bar with buttons: Strona startowa, Moje konto, Zebrania, Wnioski, Wiadomości, Członkowie, Raporty, Parametry, and O programie. Below the navigation bar, there is a dropdown menu for 'Zebranie:' set to 'Nadzwyczajne Walne Zebranie Delegatów Polskiego Towarzystwa Kardiologicznego („PTK“)' and an 'Odśwież' button. The main content area is titled 'Uchwały' and is divided into three sections:

- Obecność na zebraniu:** Ilość osób uprawnionych: 2 (50% = 1), Ilość osób, które zgłosiły obecność: 1, Obecność zgłoszona o: 2020-09-28 18:59:56.
- Uchwały bieżące (2):** A table with columns: LP, Numer, Tytuł, Status, Data zagłosowania, Początek głosowania, and Koniec głosowania. Two rows are visible, with 'Pokaż' and 'GŁOSUJ...' buttons in the first column of each row.
- Uchwały zakończone(1):** A table with the same columns as above. One row is visible with the status 'Zakończona: przyjęta' circled in red.

System samoistnie odświeża się co 10 sekund, ale zawsze można odświeżenie ekranu wymusić poprzez przycisk „Odśwież” znajdujący się na górze strony.

This screenshot is similar to the one above, but the 'Odśwież' button is circled in red to highlight it. The rest of the interface, including the navigation bar and the 'Uchwały' section, is identical to the previous screenshot.

9. Głosowanie na osoby z listy

Po wybraniu „Głosuj” otwiera się okno w którym należy dokonać wyboru – osób z listy. System wskazuje ile max elementów można wskazać. W naszym przykładzie można wskazać od 0 do 5 osób (elementów – to nie zawsze musi być głosowanie na osoby).

Oddanie głosu

Uchwała:

Numer: 3/2021
Tytuł: Wybór członków Zarządu w kadencji AAAA-BBBB

Treść

Treść uchwały o wyborze członków Zarządu

Głosowanie tajne: Tak

Zaznacz od 0 do 5 elementów:

- Osoba 1
- Osoba 2
- Osoba 3
- Osoba 4
- Osoba 5
- Osoba 6
- Osoba 7

Głosuję

[Powrót](#)

Po wskazaniu wybranych elementów należy wcisnąć „Głosuję”.

System w następnym oknie poprosi o potwierdzenie decyzji i wskaże które elementy zostały wybrane.

Oddanie głosu - potwierdzenie

Potwierz swój wybór:

Osoba 1
Osoba 2
Osoba 4

Potwierdzam

Uchwała:

Numer: 3/2021
Tytuł: Wybór członków Zarządu w kadencji AAAA-BBBB

Treść

Treść uchwały o wyborze członków Zarządu

Głosowanie tajne: Tak

[Powrót](#)

Jeśli wskazaliśmy zgodnie z wola to „Potwierdzam”, jeśli chcemy coś w naszym wyborze poprawić to wybieramy „Powrót”, zmieniamy wybór i go potwierdzamy.

10. Opuszczanie zebrania

Dla niektórych głosowań bardzo ważna jest liczba osób obecnych na zebraniu w momencie głosowania (ile osób ma zgłoszoną obecność). Jeśli zachodzi taka konieczność można w trakcie trwania zebrania zapisać w systemie, że opuściło się zebranie.

Aby to zrobić należy w zakładce „Uchwały” wybrać „Opuść zebranie”, a następnie potwierdzić swoją decyzję.

Do czasu zakończenia zebrania można ponownie do niego przystąpić, a nawet ponownie je opuścić. Nie ma ograniczenia na ilość przerw w udziale w zebraniu.

Strona startowa Moje konto Zebrania Wnioski Wiadomości O programie

Zebranie: Zwyczajne Walne Zebranie Członków O/XXX - 10.04.2021 Odśwież

Uchwały

Uchwały bieżące (3)

	Numer	Tytuł	Status	Data zgłoszenia
Pokaż	1/2021	Wybór Przewodniczącego zebrania	Głosowanie jeszcze się nie rozpoczęło	
Pokaż	2/2021	Absolutorium dla ustępującego Zarządu	Głosowanie jeszcze się nie rozpoczęło	
Pokaż	3/2021	Wybór członków Zarządu w kadencji AAAA-BBBB	Głosowanie jeszcze się nie rozpoczęło	

Obecność na zebraniu

Ilość osób uprawnionych: 3 (50% = 2)
Ilość osób, które zgłosiły obecność: 2
Obecność zgłoszona o: 2020-12-15 13:52:06 **Opuść zebranie**

Na zakończenie zebrania nie ma konieczności zgłoszenia jego opuszczenia (dzieje się to automatycznie).